

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ИНСТИТУТ СИСТЕМНОГО ПРОГРАММИРОВАНИЯ  
ИМ. В.П. ИВАННИКОВА  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ИСП РАН)**

---

---

ПРИКАЗ

«03» ноября 2021 года

№ 89

Москва

**Об утверждении Плана противодействия  
коррупции на 2021-2024 годы**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», а также приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 от 27 сентября 2021 года «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на 2021-2024 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт системного программирования им. В.П. Иванникова Российской академии наук на 2021-2024 годы (далее – План).
2. Ответственным исполнителям ежеквартально в срок до 10 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, обеспечить подготовку отчета о выполнении Плана.
3. Признать утратившим силу приказ директора ИСП РАН от 05 декабря 2018 года № 91 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт системного программирования им. В.П. Иванникова Российской академии наук на 2018-2020 годы».
4. Приказ разместить на официальном сайте ИСП РАН.
5. Приказ довести до ответственных лиц.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
академик РАН



А.И. Аветисян

Приложение

Утвержден

Приказом директора ИСП РАН  
от «03» Ноября 2021 г. № 89

**План противодействия коррупции  
Федерального государственного учреждения науки  
Институт системного программирования  
им. В.П. Иванникова Российской академии наук  
на 2021-2024 года**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии ИСП РАН по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов	Аветисян А.И. Проскураков А.Л.	Постоянно в течении 2021- 2024 гг	Обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации
2.	Осуществление контроля за соблюдением работниками ИСП РАН ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Проскураков А.Л.	Постоянно в течении 2021- 2024 гг	Выявление, пресечения и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
3.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Проскураков А.Л.	Постоянно в течении 2021- 2024 гг	Выявление, пресечения и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений



4.	<p>Обеспечение представления сведений о доходах, работниками, замещающими должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения и обязательства имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного приказом Министерства от 26 июля 2019г. № 533 и лицами, претендующими на замещение указанных должностей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»</p>	<p>Проскуряков А.Л. Трифонов И.Е.</p>	<p>В течении 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>Обеспечение своевременного исполнения работниками ИСП РАН обязанности по представлению сведений о доходах</p>
5.	<p>Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, в части касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в листках по учету кадров, представляемых при назначении на должности, об их родственниках, сведениях в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>Никонова Е.А.</p>	<p>Постоянно в течении 2021-2024 гг</p>	<p>Выявление, пресечения и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений</p>
6.	<p>Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>Проскуряков А.Л.</p>	<p>Постоянно в течении 2021-2024 гг</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям</p>

7.	Мониторинг исполнения работниками установленного порядка уведомления о получении подарка в связи с их должностным положением и о сдаче подарка.	Проскуряков А.Л. Загородников А.В.	Ежегодно до 20 декабря	Выявление случаев несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка
8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Своевременное доведение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения совещаний, видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальном сайте ИСП РАН, а также направления в письменном виде для ознакомления. Подготовка методических рекомендаций, письменных разъяснений по отдельным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.	Проскуряков А.Л. Кузнецова З.С.	Постоянно в течение 2021-2024 гг	Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции у работников
9.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Проскуряков А.Л.	Постоянно в течение 2021-2024 гг	Своевременное внесение изменений в приказы ИСП РАН, подготовка новых приказов в связи с внесенными изменениями в антикоррупционное законодательство Российской Федерации
10.	Обеспечение размещения на официальном сайте ИСП РАН актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Самоваров О.И.	Постоянно в течение 2021-2024 гг	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ИСП РАН
11.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их	Проскуряков А.Л. Никонова Е.А.	Ежегодно до 20 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции

	<p>обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>			
12.	<p>Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в ИСП РАН и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>Проскуряков А.Л. Никонова Е.А.</p>	<p>Ежегодно до 20 декабря</p>	<p>Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства</p>
13.	<p>Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Проскуряков А.Л. Загородников А.В. Эчина Д.Д.</p>	<p>Ежегодно до 20 декабря</p>	<p>Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства</p>